

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kuljettajalaite-sovelluksen hankinta Waltti Solutions Oy:ltä**TRE:6066/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Maria Nikkilä, puh. 040 5811477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Mika Ahmavuo, puh. 040 8064359, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus kuljettajalaite-sovelluksen hankinnasta tehdään Waltti Solutions Oy:n (y-tunnus 2560184-9) kanssa.

Sopimus on määräajaksi voimassa siihen saakka, kunnes hankintayksikkö on hyväksynyt toimituksen, kuitenkin enintään 31.5.2026 saakka.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Mika Ahmavuo.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 73 977,50 euroa sopimuskauden aikana.

Hankinnasta aiheutuvat maksut kohdennetaan Joukkoliikenteen ajoneuvolaitteiden uusiminen -projektin projektirakenne-osalle K1130 ICT_24_24.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen seudun joukkoliikenteen ajoneuvolaitteet koostuvat maksujärjestelmään kuuluvista kuljettaja- ja lippulaitteista sekä infojärjestelmään kuuluvasta kuljettajapäätteestä. Uusi kuljettajalaite-sovellus on Android-pohjainen sovellus, joka voidaan asentaa tablettiin, mikä on kiinni ITxPT-yhteensopivassa laitekoonpanossa. Kuljettajalaite-sovellus pystyy tekemään nykyisten maksu- ja infojärjestelmälaitteiden toiminnot. Yhdistämisellä tavoitellaan laitteiden investointi- ja ylläpitokustannusten vähentämistä. Lisäksi kuljettajan työ helpottuu, kun käytettävien laitteiden määrä vähenee ja toiminnallisuudet saadaan keskitettyä yhteen laitteeseen. Kuljettajalaite-sovellusta ajetaan Tilaaajan sopimuskumppaneiden laitekoonpanoilla.

Waltti Solutions Oy on julkisyhteisöjen omistama IT-palvelu-, hankinta- ja kehitysyhtiö, jonka tarkoitus on omakustannusperiaatteella toimien joko itse tai yhteistyökumppaneiden avulla hankkia, ylläpitää, kehittää ja hallinnoida yhteisiä henkilöliikenteen lippu- ja maksu- sekä informaatiojärjestelmiä, ja myös muita henkilöliikenteen ja liikkumispalveluiden järjestämiseksi tarvittavia sovelluspalveluita osakkailleen. Yhtiö toimii julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) tarkoittamassa mielessä omistajiensa sidosyksikkönä ja yhteishankintayksikkönä. Tampereen kaupunki on Waltti Solutions Oy:n omistajakaupunki. Waltti Solutions Oy:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

n osakassopimuksen 7 §:n 14,7 %:n omistusosuuden perusteella Tampereen kaupunki on hallituspaikan haltija.

Waltti Solutions Oy (Y-tunnus 2560184-9) antoi 2.12.2025 tarjouksen Android-pohjaisen kuljettajalaite-sovelluksen toteuttamisesta. Toteutuksen arvonlisäveroton kertakustannus on 68 330 euroa. Tarjoukseen sisältyy kolme (3) kappaletta laitekoonpanoja testi- ja pilottikäyttöön, joiden arvonlisäveroton kertakustannus on 1882,50 euroa per laite. Laitteiden ja lisenssien jatkuvien palvelujen ehdoista ja hinnoista sovitaan erillisellä tuki- ja ylläpitosopimuksella.

Waltti Solutions Oy toimittaa palvelun Tampereen kaupungille sidosyksikköaseman perusteella. Hankintalain 15 §:n 1 momentin mukaan hankintalakia ei sovelleta hankintaan, jonka hankintayksikkö tekee sidosyksiköltään.

Sopimus kuljettajalaite-sovelluksen hankinnasta esitetään tehtäväksi Waltti Solutions Oy:n kanssa (y-tunnus 2560184-9). Sopimus on määräaikaista voimassa siihen saakka, kunnes hankintayksikkö on hyväksynyt toimituksen, kuitenkin enintään 31.5.2026 saakka.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii projektipäällikkö, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Mika Ahmavuo. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 73 977,50 euroa sopimuskauden aikana.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtaja 1.9.2025 § 157) liitteen 1 mukaan digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista ja ICT-sopimuksista vuosisuunnitelman rajoissa sekä seudullisessa yhteistyösopimuksessa tietohallinnon yhteistyöstä Tampereen kaupungille valtuutetuista hankinta-asioista.

Tiedoksi

Juha-Pekka Häyrynen, Mika Ahmavuo, Janne Lindberg, Toni Pallaspuro /Waltti Solutions Oy, Katja Saarijärvi/Waltti Solutions Oy

Allekirjoitus

Johtaja Maria Nikkilä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 10.12.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 8.12.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
08.12.2025

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 74

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.